



Jahrgang 2022 / Nr. 62 vom 23. September 2022

181. Ehrungen gem. Teil VII der Satzung

182. Änderung der Satzung der Universität für Weiterbildung KREMS

183. Verlängerung der Bewerbungsfrist einer Stellenausschreibung – Assistent_in der Abteilungsleitung für Digitalisierung (m/w/d)

184. Verlängerung der Bewerbungsfrist einer Stellenausschreibung – Projekt- und Kommunikationsmanager_in (m/w/d)

185. Verlängerung der Bewerbungsfrist einer Stellenausschreibung – Projektmanager_in Lehrinnovation und digitale Kompetenzentwicklung (m/w/d)

186. Verlängerung der Bewerbungsfrist einer Stellenausschreibung – Universitätsassistent_in Prae-Doc (m/w/d) – Schwerpunkt Wirtschaftsinformatik

187. Verlängerung der Bewerbungsfrist einer Stellenausschreibung – Mitarbeiter_in Kommunikation und Projektmanagement (m/w/d)

181. Ehrungen gem. Teil VII der Satzung

Im Rahmen des akademischen Festaktes am 14. September 2022 wurden folgende Ehrungen verliehen:

Ehrenring der Universität für Weiterbildung Krems

Univ.- Prof. Dr. Christoph Gisinger, Ph.D.

Honorarprofessuren der Universität für Weiterbildung Krems

(verliehen für fünf Jahre ab Ausstellung der Urkunde am 14.9.2022)

Prof. ^{essa} Dott. ^{essa} Alessandra Bonazza, Ph.D.

Prof. Ing. dr. h. c. Miloš Drdácký, DrSc

Univ.-Prof. Dr. rer. oec. habil. Dr. phil. Dr. h.c. Wolfgang Rohrbach

182. Änderung der Satzung der Universität für Weiterbildung Krems

Aufgrund des Beschlusses des Senats vom 13. September 2022 werden folgende Änderungen der Satzung durchgeführt:

Korrektur eines Redaktionsversehens

In Teil II, § 10 Abs. 1 Z 4 wird lit a gelöscht, lit b bis h werden zu lit a bis g und lauten:

- a. Marktanalyse und Nachweis eines entsprechenden Bedarfs (inkl. strategische Positionierung, Bedeutung für das inhaltliche Profil der Organisationseinheit und fakultätsinterne Abstimmung);
- b. eine finanzielle Kalkulation gemeinsam mit der Stellungnahme der DLE Controlling;
- c. ein entsprechendes Konzept oder einen Vertragsentwurf bei geplanter Zusammenarbeit mit einem anderen Rechtsträger;
- d. Nachweise gemäß § 87 Abs. 2 UG über einen eventuell geplanten international gebräuchlichen Mastergrad;
- e. Liste der Vortragenden und kurze Darstellung deren wissenschaftlicher Qualifikationen oder Berufserfahrungen;
- f. Excel-Liste mit dem Unterrichtsprogramm des Curriculums für den Import in UWKonline und den Anforderungen an die Lehrenden je Fach;
- g. Modulbeschreibung aller Module (Fächer) gemäß Vorlage.

183. Verlängerung der Bewerbungsfrist einer Stellenausschreibung – Assistent_in der Abteilungsleitung für Digitalisierung (m/w/d)

Zur Unterstützung der Abteilungsleitung für Digitalisierung gelangt folgende Position zur Besetzung:

Assistent_in der Abteilungsleitung für Digitalisierung (m/w/d)

40 Std./Woche

Inserat Nr. SB22-0148

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Abteilungsleitung in sämtlichen administrativen und organisatorischen Belangen
- aktive Unterstützung und Fortführung des Multi-Projektmanagements in administrativen, organisatorischen und technischen Belangen
- selbstständige, hochwertige und strukturierte Vor-, Nach- und Aufbereitung von Unterlagen für Entscheidungen sowie Recherchetätigkeiten
- Erstellung von Dokumentationen, Reports und Präsentationen sowie Analysen und Statistiken
- professionelles Office-Management, inkl. Termin- und Reisemanagement sowie Organisation von Besprechungen
- Kommunikationsschnittstelle für interne und externe Ansprechpartner_innen inklusive der Moderation in allfälligen Kollaborations-Tools sowie der Bearbeitung von Anfragen und Aussendungen über Web bzw. Social Media
- regelmäßige Teilnahme an Meetings und Protokollführung

Ihr Profil

- Matura, idealerweise Abschluss einer höheren kaufmännischen Schule (z.B. HAK, HLW, etc.) oder Bachelor im Bereich der Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften
- mind. 1-jährige Berufserfahrung im administrativen oder organisatorischen Bereich, idealerweise als Assistent_in
- sehr gute MS Office Kenntnisse, insbesondere PowerPoint
- ausgezeichnete Deutsch (mind. C1) und sehr gute Englischkenntnisse (mind. B2)
- Erfahrung im Umgang mit Kollaborations-Tools (z.B. MS Teams) wünschenswert
- Berufserfahrung im Projektmanagement wünschenswert
- ausgezeichnete Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- hohes Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität und Belastbarkeit sowie Diskretion
- selbstständige und strukturierte sowie genaue Arbeitsweise

Ihre Perspektive

- Vollzeit (40 Std./Woche - Gleitzeit) bei einem Mindestgehalt von EUR 2.210,20 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. Kollektivvertrag der Universitäten §51 VwGr. IIIa), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krems
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI), eigene Kinderbetreuungseinrichtung „Campus Kids“ (weitere Informationen bezüglich Anmeldung und verfügbarer Betreuungsplätze sowie FAQs unter: [Campus Kids - Universität für Weiterbildung Krems \(donau-uni.ac.at\)](https://www.donau-uni.ac.at/campus-kids))

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krets sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip.

Bitte beachten Sie, dass für die Aufnahme an der Universität für Weiterbildung Krets/Donau-Universität Krets der Nachweis eines vollständigen Impfschutzes gegen COVID-19 und dessen Aufrechterhaltung, solange dies die epidemiologische Lage in Österreich erfordert, Voraussetzung sind. Ausnahmen gelten, wenn eine Impfung aus medizinischen Gründen nicht möglich ist (Beleg durch fachärztliche Bestätigung). In allen anderen Fällen ist die Aufnahme an der Universität für Weiterbildung Krets/Donau-Universität Krets nur möglich, wenn im Bewerbungsverfahren die Bereitschaft geäußert wird, die Impfung gegen COVID-19 schnellstmöglich nachzuholen. Bei Unterzeichnung des Arbeitsvertrages ist eine entsprechende schriftliche Verpflichtungserklärung zu unterfertigen.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **11.10.2022** über unser Online-Tool: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

184. Verlängerung der Bewerbungsfrist einer Stellenausschreibung – Projekt- und Kommunikationsmanager_in (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams zur digitalen Transformation des Chief Digital Officers gelangt folgende Position zur Besetzung:

Projekt- und Kommunikationsmanager_in (m/w/d)

40 Std./Woche

Inserat Nr. SB22-0149

Ihre Aufgaben

- Planung, Konzeption und Umsetzung der Projektkommunikation im Bereich der Digitalisierung, der Lehre und der wissenschaftlichen Weiterbildung
- Unterstützung und Mitarbeit in Umsetzungsprojekten der Digitalisierung und Lehrinnovation
- Verfassen von zielgruppengerechten Inhalten, Texten und Konzepten zu Themen der digitalen Transformationsprozesse und der Lehrinnovation
- Vorbereitung und Erstellung von Texten zur internen sowie externen Kommunikation (Briefings, Präsentationen, Podcasts, Postings, etc.)
- selbstständige Recherche, Identifikation sowie Vermittlung von relevanten Themen
- Konzeption, Formulierung und Lektorat von Texten

Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium (mind. Bachelor), vorzugsweise in facheinschlägiger sozialwissenschaftlicher (z.B. Kommunikationswissenschaft, Marketing etc.) oder geisteswissenschaftlicher Disziplin (z.B. Germanistik, Fremdsprachen, etc.)
- mind. 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Kommunikation und/oder Projektmanagement
- Ausbildung im Projektmanagement wünschenswert

- Nachweisbare Erfahrung und Freude am Verfassen deutscher und englischsprachiger Kommunikationstexte (Briefings, Reden, Präsentationen, Podcasts, etc.)
- ausgezeichnete Kenntnisse in MS Office (insbesondere PowerPoint) sowie Erfahrung mit Tools zur kollaborativen Arbeit (z.B. MS Teams)
- ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse (beide mind. C1)
- sicherer Umgang mit CMS-Tools und diversen Social Media Kanälen wünschenswert
- hohes Maß an Eigeninitiative sowie proaktive und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Out-of-the-Box-Thinking, Kreativität und Spaß an Teamarbeit

Ihre Perspektive

- Vollzeit (40 Std./Woche - Gleitzeit) vorerst befristet auf 2 Jahre bei Mindestgehalt von EUR 2.791,40 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. Kollektivvertrag der Universitäten §51 VwGr. IIIb), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krens
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI), eigene Kinderbetreuungseinrichtung „Campus Kids“ (weitere Informationen bezüglich Anmeldung und verfügbarer Betreuungsplätze sowie FAQs unter: [Campus Kids - Universität für Weiterbildung Krens \(donau-uni.ac.at\)](https://www.donau-uni.ac.at/campus-kids))

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krens sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip.

Bitte beachten Sie, dass für die Aufnahme an der Universität für Weiterbildung Krens/Donau-Universität Krens der Nachweis eines vollständigen Impfschutzes gegen COVID-19 und dessen Aufrechterhaltung, solange dies die epidemiologische Lage in Österreich erfordert, Voraussetzung sind. Ausnahmen gelten, wenn eine Impfung aus medizinischen Gründen nicht möglich ist (Beleg durch fachärztliche Bestätigung). In allen anderen Fällen ist die Aufnahme an der Universität für Weiterbildung Krens/Donau-Universität Krens nur möglich, wenn im Bewerbungsverfahren die Bereitschaft geäußert wird, die Impfung gegen COVID-19 schnellstmöglich nachzuholen. Bei Unterzeichnung des Arbeitsvertrages ist eine entsprechende schriftliche Verpflichtungserklärung zu unterfertigen.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **11.10.2022 über unser Online-Tool: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>**

185. Verlängerung der Bewerbungsfrist einer Stellenausschreibung – Projektmanager_in Lehrinnovation und digitale Kompetenzentwicklung (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams in der Abteilung für Digitalisierung / Dienstleistungseinrichtung Lehrinnovation und Digitale Kompetenzentwicklung gelangt folgende Position zur Besetzung:

Projektmanager_in Lehrinnovation & Digitale Kompetenzentwicklung (m/w/d)

40 Std./Woche

Inserat Nr. SB22-0159

Ihre Aufgaben

- Koordination und Umsetzung von Projekten im Bereich der digitalen/hybriden Lehre und Kollaboration gemeinsam mit anderen Einheiten der Universität
- Benchmarking und Evaluation externer Angebote sowie Aufspüren von neuen Bedarfen, Themen, Trends und Formaten
- Konzipieren, Erstellen, Aktualisieren, Durchführen und Evaluieren von Qualifizierungsangeboten, Trainingsunterlagen, Guidelines und Anleitungen
- Beratung und Unterstützung der Fachbereiche zu Themen der digitalen/ hybriden Lehre und Kollaboration (Video-/Konferenztools, LMS, Kollaborationstools, etc.)

Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium (mind. Bachelor), vorzugsweise im Bereich Lehramt, Mediendidaktik oder Instructional Design
- abgeschlossene (Zusatz-)Ausbildung im Bereich Projektmanagement wünschenswert
- erste berufliche Erfahrung im Projektmanagement
- mind. einjährige berufliche Lehrerfahrung, idealerweise an einer Universität
- praktische Erfahrung im Umgang mit digitalen Kommunikations- und Kollaborationswerkzeugen sowie Medien- und Lehrraumtechnologien
- praktische Erfahrung in der Produktion von multimedialen Inhalten wünschenswert
- sehr gute Kenntnisse aktueller Lehr- und Prüfungsmethoden
- ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift (beide mind. B2)
- sehr gute kommunikative und didaktische Fähigkeiten
- kritisches Denkvermögen und hohes Maß an Eigeninitiative
- proaktive und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Out-of-the-Box-Thinking, Kreativität und Spaß an Teamarbeit

Ihre Perspektive

- Vollzeit (40 Std./Woche - Gleitzeit) vorerst befristet auf zwei Jahre bei einem Mindestgehalt von EUR 2.791,40 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. Kollektivvertrag der Universitäten §51 VwGr. IVa), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krets
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen

Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI), eigene Kinderbetreuungseinrichtung „Campus Kids“ (weitere Informationen bezüglich Anmeldung und verfügbarer Betreuungsplätze sowie FAQs unter: [Campus Kids - Universität für Weiterbildung Krems \(donau-uni.ac.at\)](https://www.donau-uni.ac.at/campus-kids))

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krems sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip.

Bitte beachten Sie, dass für die Aufnahme an der Universität für Weiterbildung Krems/Donau-Universität Krems der Nachweis eines vollständigen Impfschutzes gegen COVID-19 und dessen Aufrechterhaltung, solange dies die epidemiologische Lage in Österreich erfordert, Voraussetzung sind. Ausnahmen gelten, wenn eine Impfung aus medizinischen Gründen nicht möglich ist (Beleg durch fachärztliche Bestätigung). In allen anderen Fällen ist die Aufnahme an der Universität für Weiterbildung Krems/Donau-Universität Krems nur möglich, wenn im Bewerbungsverfahren die Bereitschaft geäußert wird, die Impfung gegen COVID-19 schnellstmöglich nachzuholen. Bei Unterzeichnung des Arbeitsvertrages ist eine entsprechende schriftliche Verpflichtungserklärung zu unterfertigen.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **09.10.2022** über unser **Online-Tool**: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

186. Verlängerung der Bewerbungsfrist einer Stellenausschreibung – Universitätsassistent_in Prae-Doc (m/w/d) – Schwerpunkt Wirtschaftsinformatik

Das internationale Team des Departments für E-Governance in Wirtschaft und Verwaltung (Fakultät für Wirtschaft und Globalisierung) forscht theoretisch und angewandt zu aktuellen Fragestellungen der digitalen Transformation in Wirtschaft, Verwaltung und Gesellschaft. Unterstützt durch eine moderne Infrastruktur arbeiten wir kollaborativ und zielorientiert in zeitgemäßen, flexiblen Arbeitsformen.

Zur Verstärkung unseres Teams gelangt folgende Position zur Besetzung:

Universitätsassistent_in Prae-Doc (m/w/d) – Schwerpunkt Wirtschaftsinformatik

40 Std./Woche

Inserat Nr. SB22-0102

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit an nationalen und internationalen inter- und transdisziplinären Forschungsvorhaben und Projekteinreichungen
- Mitentwicklung und Ausbau von nationalen und internationalen Projektkooperationen
- Unterstützung und Mitorganisation von internationalen Workshops und Konferenzen
- Mitarbeit in der Entwicklung und Durchführung der Lehre
- Wissenschaftliche Publikationstätigkeit und Teilnahme an Konferenzen

Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Master/Diplom) im Bereich der Wirtschaftsinformatik oder Informatikstudium mit Ergänzungsstudium der Wirtschaftswissenschaften
- ausgeprägtes wissenschaftliches Interesse für Fragestellungen und Lehre an der Schnittstelle zwischen Wirtschaft, Verwaltung und Gesellschaft (nachgewiesen durch eine kurze Beschreibung persönlicher Forschungsinteressen und etwaiger Publikationsvorhaben im Motivationsschreiben)
- erste berufliche Erfahrungen in den Bereichen Digitale Ökonomie, Semantische Informationssysteme, Data Governance, Data Science (nachgewiesen z.B. durch Projekte, Kooperationen, forschungsgeleitete Lehre, oder Publikationen) wünschenswert
- wissenschaftliche Publikationserfahrung oder Präsentationserfahrung wünschenswert
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift (beides mind. B2)
- Teamfähigkeit und kommunikative Kompetenzen
- Eigenständige, flexible und proaktive Arbeitsweise

Ihre Perspektive

- Vollzeit (40 Std./Woche - Gleitzeit) vorerst befristet auf 2 Jahre (mögliche Verlängerung bis insgesamt max. 6 Jahre), bei einem Mindestgehalt von EUR 3.058,60 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. Kollektivvertrag der Universitäten §49 VwGr. B1), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krens
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI), eigene Kinderbetreuungseinrichtung „Campus Kids“ (weitere Informationen bezüglich Anmeldung und verfügbarer Betreuungsplätze sowie FAQs unter: [Campus Kids - Universität für Weiterbildung Krens \(donau-uni.ac.at\)](https://www.donau-uni.ac.at/campus-kids))

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krens sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip.

Bitte beachten Sie, dass für die Aufnahme an der Universität für Weiterbildung Krens/Donau-Universität Krens der Nachweis eines vollständigen Impfschutzes gegen COVID-19 und dessen Aufrechterhaltung, solange dies die epidemiologische Lage in Österreich erfordert, Voraussetzung sind. Ausnahmen gelten, wenn eine Impfung aus medizinischen Gründen nicht möglich ist (Beleg durch fachärztliche Bestätigung). In allen anderen Fällen ist die Aufnahme an der Universität für Weiterbildung Krens/Donau-Universität Krens nur möglich, wenn im Bewerbungsverfahren die Bereitschaft geäußert wird, die Impfung gegen COVID-19 schnellstmöglich nachzuholen.

Bei Unterzeichnung des Arbeitsvertrages ist eine entsprechende schriftliche Verpflichtungserklärung zu unterfertigen.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **16.10.2022** über unser Online-Tool: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

187. Verlängerung der Bewerbungsfrist einer Stellenausschreibung – Mitarbeiter_in Kommunikation und Projektmanagement (m/w/d)

Das internationale Team des Departments für E-Governance in Wirtschaft und Verwaltung (Fakultät für Wirtschaft und Globalisierung) forscht theoretisch und angewandt zu aktuellen Fragestellungen der digitalen Transformation in Wirtschaft, Verwaltung und Gesellschaft. Unterstützt durch eine moderne Infrastruktur arbeiten wir kollaborativ und zielorientiert in zeitgemäßen, flexiblen Arbeitsformen.

Zur Verstärkung unseres Teams gelangt folgende Position zur Besetzung:

Mitarbeiter_in Kommunikation und Projektmanagement (m/w/d)

40 Std./Woche

Inserat Nr. SB22-0103

Ihre Aufgaben

- Weiterentwicklung und Koordination von Aktivitäten zur Optimierung der agilen Zusammenarbeit und Projektorganisation im Team
- Konzeption und Durchführung von Projekt- und Teamevents
- Unterstützung der Projektleitungen in laufenden Projekten und in der Abwicklung von Projektanträgen
- Mitarbeit bei der Umsetzung von wissenschaftlichen Kongressen/Konferenzen
- Kommunikationsagenden zu unseren Forschungsprojekten
- Erstellen von Berichten und Newsartikeln

Ihr Profil

- abgeschlossenes Bachelorstudium, idealerweise im Bereich Kommunikation oder Projektmanagement
- erste praktische Erfahrungen mit Projektmanagement- und Kommunikationstools von Vorteil
- hohe Organisationsfähigkeit und Lösungsorientierung
- sehr gute kommunikative und soziale Kompetenzen
- eigenverantwortliche und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (beides mind. B2)

Ihre Perspektive

- Vollzeit (40 Std./Woche - Gleitzeit) vorerst befristet auf zwei Jahre, bei einem Mindestgehalt von EUR 2.528,80 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. Kollektivvertrag der Universitäten §51 VwGr. IIIb), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krems
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI), eigene Kinderbetreuungseinrichtung „Campus Kids“ (weitere Informationen bezüglich Anmeldung und verfügbarer Betreuungsplätze sowie FAQs unter: [Campus Kids - Universität für Weiterbildung Krems \(donau-uni.ac.at\)](https://www.donau-uni.ac.at/campus-kids))

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krets sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip.

Bitte beachten Sie, dass für die Aufnahme an der Universität für Weiterbildung Krets/Donau-Universität Krets der Nachweis eines vollständigen Impfschutzes gegen COVID-19 und dessen Aufrechterhaltung, solange dies die epidemiologische Lage in Österreich erfordert, Voraussetzung sind. Ausnahmen gelten, wenn eine Impfung aus medizinischen Gründen nicht möglich ist (Beleg durch fachärztliche Bestätigung). In allen anderen Fällen ist die Aufnahme an der Universität für Weiterbildung Krets/Donau-Universität Krets nur möglich, wenn im Bewerbungsverfahren die Bereitschaft geäußert wird, die Impfung gegen COVID-19 schnellstmöglich nachzuholen. Bei Unterzeichnung des Arbeitsvertrages ist eine entsprechende schriftliche Verpflichtungserklärung zu unterfertigen.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **16.10.2022** über unser Online-Tool: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

Für das Rektorat

Mag. Friedrich Faulhammer
Rektor