

2011 / Nr. 37 vom 22. Juli 2011

126. Stellenausschreibung – Wissenschaftliche/r MitarbeiterIn

127. Stellenausschreibung – OrganisationsassistentIn

128. Festlegung des Lehrgangsbeitrages „Educational Technology MSc“

129. Festlegung des Lehrgangsbeitrages „Facility Management (MSc)“

130. Festlegung des Lehrgangsbeitrages „MedienSpielPädagogik“, „MedienSpielPädagogik (Akademische/r ExpertIn)“ und „MedienSpielPädagogik (MA)“

126. Stellenausschreibung – Wissenschaftliche/r MitarbeiterIn

Zur Verstärkung unseres Teams in der Fakultät für Gesundheit und Medizin/Department für Klinische Medizin und Biotechnologie suchen wir ab sofort eine/n engagierte/n

Wissenschaftliche/n MitarbeiterIn

38,5 Stunden pro Woche

Inserat Nr. 1120_ZGF

Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung in der Lehre und bei der Umsetzung von Universitätslehrgängen im Bereich Gesundheitsförderung
- Begutachtung von Projektarbeiten und Zweitbegutachtung von Master-Thesen
- Fachwissenschaftliche Mitarbeit bei ausgewählten Projekten

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Universitäts- oder Fachhochschulstudium im einschlägigen Bereich
- Erfahrung in universitärer Lehre und Forschung
- Hohes Maß an Eigeninitiative
- Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Gute Kenntnisse bzw. Erfahrung im Bereich Forschungsmethoden
- Kundenorientiert

Ihre Perspektive:

Es erwartet Sie eine anspruchsvolle Tätigkeit mit guten Entwicklungsmöglichkeiten in einem kreativen, hoch motivierten Team.

Die Donau-Universität Krems strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben.

Wir freuen uns auf Ihre überzeugende Bewerbung! Wenden Sie sich bitte mit der Inseratnummer schriftlich bis spätestens **16.08.2011** an die Personalabteilung der Donau-Universität Krems, Dr.-Karl-Dorrek-Straße 30, A-3500 Krems, astrid.adam@donau-uni.ac.at

127. Stellenausschreibung - OrganisationsassistentIn

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für das Department für Klinische Medizin und Biotechnologie/Bereich Management und Qualität im Gesundheitswesen ab sofort eine/n engagierte/n

OrganisationsassistentIn

38,5 Stunden/Woche

Inserat Nr. 1121_KM

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit bei der Organisation und Durchführung von Lehrgängen, Seminaren und Veranstaltungen
- Allgemeine Sekretariats- und Organisationstätigkeiten

Ihr Profil:

- Abschluss einer höheren kaufmännischen Schule
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Organisationsfähigkeit
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Gute Englischkenntnisse
- Teamfähigkeit und Kommunikationskompetenz
- Flexibilität und Belastbarkeit

Ihre Perspektive:

Es erwartet Sie eine anspruchsvolle Tätigkeit mit guten Entwicklungsmöglichkeiten in einem kreativen, hoch motivierten Team.

Wir freuen uns auf Ihre überzeugende Bewerbung! Wenden Sie sich bitte mit der Inseratnummer schriftlich bis spätestens **16.08.2011** an die Personalabteilung der Donau-Universität Krems, Dr.-Karl-Dorrek-Straße 30, A-3500 Krems, jutta.riel@donau-uni.ac.at

128. Festlegung des Lehrgangsbeitrages „Educational Technology MSc“

Der Lehrgangsbeitrag für den Universitätslehrgang „Educational Technology MSc“ wird mit € 13.500,- festgelegt. Für TeilnehmerInnen mit abgeschlossenem Lehramtstudium wird er mit € 7.500,- festgelegt.

129. Festlegung des Lehrgangsbeitrages „Facility Management (MSc)“

Der Lehrgangsbeitrag für den Universitätslehrgang „Facility Management (MSc)“ wird mit € 15.900,- festgelegt.

**130. Festlegung des Lehrgangsbeitrages „MedienSpielPädagogik“,
„MedienSpielPädagogik (Akademische/r ExpertIn)“ und
„MedienSpielPädagogik (MA)“**

Die Lehrgangsbeiträge für folgende Universitätslehrgänge werden wie folgt festgelegt:

„MedienSpielPädagogik“ mit € 3.900,-

„MedienSpielPädagogik (Akademische/r ExpertIn)“ mit € 5.700,-

„MedienSpielPädagogik (MA) mit € 7.200,-

Univ.- Prof. Dr. Jürgen Willer
Rektor