



Jahrgang 2024 / Nr. 30 vom 22. Mai 2024

**182. Verlängerung der Bewerbungsfrist einer
Stellenausschreibung – Cloud Engineer Microsoft Business
Applications (m/w/d)**

183. Stellenausschreibung – Marketingassistent_in (m/w/d)

182. Verlängerung der Bewerbungsfrist einer Stellenausschreibung – Cloud Engineer Microsoft Business Applications (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams in der Abteilung für Lehrentwicklung und Digitale Transformation / Dienstleistungseinrichtung IT Services gelangt folgende Position zur Besetzung:

Cloud Engineer Microsoft Business Applications (m/w/d)

40 Std./Woche

Inserat Nr. SB23-0235

Ihre Aufgaben

- Administration und Weiterentwicklung bestehender und neuer Microsoft Business Applications (Dynamics, Power Apps, Power BI, Power Automate etc.) der Universität
- Planung und Umsetzung der Migration des derzeitigen CRM-Systems in die Microsoft Business Applications
- Daten-Analyse der bestehenden Systeme und Konzeption der neuen Applikationen
- Management von Projekten mit Schwerpunkt Microsoft Business Applications
- Mitarbeit in Projekten mit Bezug zum digitalen Prozessmanagement sowie bei weiteren aktuellen Projekten
- Administration und Weiterentwicklung zusätzlicher Applikationen wie DPW (HR), Aurea (CRM) etc.
- Bearbeitung von 2nd Level-Support-Anfragen im Bereich der betreuten Applikationen
- Unterstützung bei der Erstellung von Trainingsmaterial für Anwender_innen
- Mitarbeit bei Schulungen für Anwender_innen
- Durchführung von Abfragen und Auswertungen aus Datenbanken

Ihr Profil

Für die Bewerbung setzen wir folgende Qualifikationen voraus:

- abgeschlossene technische Ausbildung im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik, Data Management oder Vergleichbares (z.B. HTL, Studium etc.)
- Erfahrung mit Cloud-Systemen im Bereich der Business Applikationen (z.B. Microsoft Dynamics, Microsoft Power Apps etc.)
- mind. 1-jährige berufliche Erfahrung im Projektmanagement und der Umsetzung von IT-Projekten
- gute Programmierkenntnisse (z.B. C#, Java, JavaScript etc.)
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken (Auswertungen, Abfragen, Analysen, gute SQL-Kenntnisse)
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (beide mind. B2)
- Freude und Interesse an neuen Technologien sowie lösungsorientiertes Handeln
- Out-of-the-box Thinking, Kreativität und Spaß an Teamarbeit
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Serviceorientierung

Darüber hinaus sind folgende Kriterien wünschenswert:

- mindestens 2-jährige Berufserfahrung im Datenmanagement
- Erfahrung als Plattform-Admin, entsprechende Zertifizierungen bzw. ähnliche Erfahrungen mit einer Service Plattform

Ihre Perspektive

- Vollzeit (40 Std./Woche - Gleitzeit) bei einem Mindestgehalt von EUR 2.958,90 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. Kollektivvertrag der Universitäten §54 VwGr. IIIb), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krens
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI)

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krens sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip. Gleichzeitig strebt sie eine Erhöhung des Frauenanteils an und lädt qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **18.06.2024** über unser Online-Tool: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

183. Stellenausschreibung – Marketingassistent_in (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams in der Fakultät für Wirtschaft und Globalisierung/ Department für Rechtswissenschaften und Internationale Beziehungen gelangt folgende Position zur Besetzung:

Marketingassistent_in (m/w/d)

10-20 Std./Woche

Inserat Nr. SB24-0078

Ihre Aufgaben

- allgemeine Marketingassistenz
- Studiengangsmarketing über Social Media und Online
- Umsetzung von Social Media Kampagnen zu Aktivitäten des Departments
- Betreuung von zielgruppenspezifischen Werbekampagnen Print und Online
- Wissenschaftskommunikation des Departments

Ihr Profil

Für die Bewerbung setzen wir folgende Qualifikationen voraus:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit mind. 1-jähriger Berufserfahrung im Bereich Marketing/ Kommunikation oder laufendes Studium im Bereich Marketing/ Kommunikation
- umfassende MS Office-Kenntnisse
- sehr gute Deutschkenntnisse (mind. B2)
- ausgezeichnete Rechtschreibkenntnisse
- Fähigkeit zur eigenständigen Formulierung von Werbetexten
- hohes Maß an Eigenständigkeit und Teamfähigkeit
- Kommunikationskompetenz

Darüber hinaus sind folgende Kriterien wünschenswert:

- Englischkenntnisse (mind. B2)
- Erfahrungen im Bereich Social Media Marketing
- Erfahrungen in Wissenschaftskommunikation

Ihre Perspektive

- Teilzeit (10-20 Std./Woche – Gleitzeit), vorerst befristet auf 1 Jahr, bei einem Mindestgehalt von EUR 2.599,20 brutto monatlich auf Vollzeitbasis (Einstufung gem. Kollektivvertrag der Universitäten §54 VwGr. IIIa), Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung
- innovatives und modernes Arbeitsumfeld am Campus Krens
- Möglichkeit zum Homeoffice sowie zum mobilen Arbeiten (im Ausmaß von max. 42% der Arbeitszeit)
- sehr gute Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen der eigenen Studienprogramme, umfangreiches Angebot der betrieblichen Gesundheitsförderung sowie des Universitäts-Sportinstituts (USI)

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, welche über das geforderte Profil verfügen.

Die Universität für Weiterbildung Krens sieht in der Diversität ihrer Mitarbeiter_innen hohes Innovationspotential und bekennt sich zur Vielfalt als leitendes Prinzip.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre überzeugende Online-Bewerbung bis spätestens **12.06.2024** über unser Online-Tool: <https://www.donau-uni.ac.at/jobs>

Mag. Friedrich Faulhammer
Rektor